

Dakar, le 25 Février 2016

Monsieur Lamine MBAYE

Coordinateur du projet ADUPES

Aménagement Durable des Pêcheries du Sénégal

MINISTERE DE LA PECHE ET DE L'ECONOMIE MARITIME

1, rue Joris, Dakar

**Objet : RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LE DEVELOPPEMENT D'UNE APPLICATION DE
GESTION DES ENTREPRISES EXPORTATRICES DE PRODUITS DE LA PECHE DU SENEGAL** Monsieur,

Nous, soussignés Le groupement **FINETECH-Finapps**, avons l'honneur de vous soumettre le rapport de d'analyse provisoire de la mission citée en objet.

Nous restons à votre entière disposition pour tout complément d'information dont vous pourriez avoir besoin.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de notre considération distinguée.

Mamadou DIOP,

Directeur Général,

Groupement FINETECH-Finapps

Mermoz Pyrotechnique

Villa N° 60 Dakar – Sénégal

Tél. : +221 33 860 67 60

ssy@finetechgroupe.com

SOMMAIRE

I.	Rappel de notre mandat	3
II.	Objectifs du rapport	3
III.	Activités menées sur le terrain.....	4
III.1.	Collecte de documents	4
III.2	Analyse documentaire	5
III.3	Personnes rencontrées	5
III.5.	Abréviations utilisées	5
IV.	Analyse de l'existant.....	5
1.	Module Système	6
2.	Module Certification.....	9
3.	Module Caisse	10
4.	Module Suivi des Etablissements	11
5.	Module Statistiques.....	13
V.	Solution proposée	14
1.	Module Administration.....	14
2.	Module Gestion des contrôles techniques et de Produits.....	22
3.	Module Gestion des Certifications	26
4.	Module Gestion du Laboratoire DIC.....	28
5.	Module Gestion des Agréments.....	29
6.	Reporting et Requêter	31

I. Rappel de notre mandat

Le projet « **Aménagement durable des Pêcheries du Sénégal** » (ADuPeS) est mis en place pour améliorer le système de gestion des pêcheries de poulpe et de crevettes profondes et le système d'évaluation et d'avis scientifiques sur l'ensemble des pêcheries démersales au Sénégal. Dans le cadre de son exécution, la DITP/DIC a confié au **groupement FINETECH-Finapps**, la mise en place d'un système d'information sur la gestion des entreprises de la pêche industrielle.

Cet outil a pour principal objectif d'améliorer la gestion des entreprises exportatrices de produits de la pêche du Sénégal.

Spécifiquement, ce projet vise à mettre en place un système complet qui offre les possibilités suivantes :

- Procéder à une analyse de l'existant et formuler des propositions d'amélioration et les mettre en œuvre ;
- Effectuer une migration technologique du système actuel, vers une plateforme Web et réactualiser les modules existants avec l'intégration des nouveaux besoins ;
- Former les utilisateurs.

II. Objectifs du rapport

Le présent document constitue le **rapport provisoire**, il présente les résultats de l'étude menée sur le terrain et fait suite au rapport de démarrage qui avait précisé notre démarche méthodologique pour mener à bien cette mission.

Le rapport identifie donc de façon détaillée les différentes fonctionnalités à implémenter dans le futur système au regard du cahier de charges et des entretiens tenus avec les responsables au niveau de la DITP / DIC. Il est également le résultat de l'exploitation des données sur le système existant ainsi que les divers documents disponibles (divers documents de certification, demandes d'analyse, gestion des inspections et du suivi de divers établissements, etc.). Une analyse du système existant est aussi présentée.

III. Activités menées sur le terrain

III.1. Collecte de documents

Divers documents ont été recueillis sur le terrain, ils ont été regroupés selon leur origine :

Titre	Origine
Ministère de l'Economie maritime et des transports maritimes – Direction des industries de transformation de la pêche – Division des Inspections et du Contrôle – MANUEL DES PROCEDURES DE LA DIVISION DES INSPECTIONS ET DU CONTROLE (mise à jour Août 2012)	DITP / DIC / Bureau de contrôle des produits halieutiques et Bureau des statistiques
Rapport Statistique annuel des exportations de produits halieutiques – ANNEE 2014	
CERTIFICAT SANITAIRE A LA PREMIERE VENTE	
DECLARATION PREALABLE D'IMPORTATION DE PRODUITS HALIEUTIQUES	
Demande d'inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation	
Demande de certification de produits de la pêche destinés à l'exportation	
CERTIFICAT DE CONTROLE ET DE SALUBRITE	
Modèle de certificat sanitaire pour l'importation de produits de la pêche destinés à la consommation humaine (suivant plusieurs formats selon le pays de destination)	
GERTIFICAT DE CONTROLE D'ORIGINE ET DE SALUBRITE	
CERTIFICAT SANITAIRE (suivant plusieurs formats selon les pays)	
ICC AT SWORD FISH STATISTICAL DOCUMENT	
MODELE DE DOCUMENT STATISTIQUE CICTA THON OBESE	DITP / DIC / Laboratoire
FICHE DE CONTROLE VISUEL DES PARASITES	
DEMANDE D'ANALYSES PHYSICO-CHIMIQUES DE L'EAU	
DEMANDE D'ANALYSES MICROBIOLOGIQUES	DITP / DIC / Bureau des Agréments
DEMANDE D'ANALYSES CHIMIQUES ET BIOCHIMIQUES	
FICHE D'INSPECTION TECHNIQUE DE L'ETABLISSEMENT ...	
Fiche d'inspection des moyens de transports des produits halieutiques	
Fiche de suivi des rapports d'inspection des navires	
Procédures de délivrance des agréments techniques des établissements	
Procédures de délivrance des agréments techniques des bateaux congélateurs	
Procédures de délivrance des agréments techniques des fabriques de glace destinée aux produits halieutiques	
Procédures de délivrance des agréments techniques des moyens de transport des produits halieutiques	
PROCEDURES D'INSPECTION TECHNIQUE DES SITES DE DEBARQUEMENT DES PRODUITS HALIEUTIQUES	
PROCEDURES D'INSPECTION DE ROUTINE	
PROCEDURE DE VALIDATION DES MANUELS D'AUTOCONTROLES SANITAIRES DES UNITES AGREES	

Tableau N°1 : Liste des documents collectés

III.2 Analyse documentaire

L'analyse des documents collectés a permis de retracer dans les différents services (Inspection et Contrôle, Agréments, Laboratoire, Certification) les circuits à emprunter et qui doivent correspondre aux entrées de données.

Ces données en entrée dans les services cités précédemment seront utilisées par le service Statistique pour produire tous les états dont il a besoin pour établir ses rapports périodiques (rapport annuel par exemple).

III.3 Personnes rencontrées

Conformément au planning pré établi nous avons rencontré les différentes personnes responsables au niveau des Bureaux (Contrôle des Produits Halieutiques, Agréments, Statistiques, Laboratoire DIC) ainsi que l'informaticien en charge de l'ancien système. A la suite des présentations nous avons recueilli leurs attentes et observations :

Prénom & Nom	Location	Date
Mr Mamadou Ibra DIONE	DITP / DEC	26/01/2016
Mr Youssef SAKITE	DITP / DEC	26/01/2016
Mme Astou Diagne DIOUF	DITP / DEC	29/01/2016
Mr Alioune Badara ATHIE	DITP / DEC	29/01/2016
Mr Malick GUEYE	DITP / DEC	29/01/2016

Tableau N°2 : Liste des personnes rencontrées

III.5. Abréviations utilisées

Abréviation	Signification

Tableau N°3 : Liste des abréviations utilisées

IV. Analyse de l'existant

Dans l'existant le logiciel est découpé en cinq (5) Modules qui vont faire l'objet d'une présentation détaillée :

- Système
- Caisse
- Certification
- Suivi des Etablissements
- Statistiques

1. Module Système

Liste des Fonctionnalités du Module Système :

Ce module est subdivisé en Rubriques et Sous-rubriques qui sont les suivantes :

- Connexion / Déconnexion
- Changer votre mot de passe
- Fichiers de base
 - Comptes
 - Init. Facturation et Caisse
 - Intervenants internes
 - Profils
 - Agents
 - Fonctions
 - Services
 - Intervenants externes
 - Expéditeurs
 - Destinataires
 - Laboratoires
 - Producteurs
 - Propriétés des produits
 - Types d'analyse
 - Analyses
 - Emballages
 - Embranchements
 - Espèces
 - Nature
 - Transformations
 - Destinations géographiques
 - Zones
 - Pays
 - Phrases type Visites
 - Entêtes des certificats
- Quitter

Détail des Fonctionnalités du Module Système :

- La Rubrique Connexion / Déconnexion permet de se connecter à l'application ou d'inhiber l'accès à toutes les fonctionnalités du logiciel pour l'utilisateur courant ;

- La Rubrique Changement de mot de passe permet à un utilisateur du logiciel de changer son mot de passe. Pour ce faire il faut qu'il connaisse l'ancien ;
- La Rubrique Fichiers de base qui comporte plusieurs sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Comptes** qui permet de définir des comptes (caisse par exemple) ainsi que les documents à facturer liés ;
 - La Sous-rubrique **Init. Facturation et Caisse** qui permet d'initialiser les comptes définis dans la sous-rubrique précédente (saisie du solde initial) et de définir les modes de tarification pour les documents correspondants ;
 - La Sous-rubrique **Intervenants internes** est elle-même subdivisée en d'autres sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Profils** qui permet de gérer les autorisations d'accès aux différentes fonctionnalités de l'application au travers des profils définis ;
 - La Sous-rubrique **Agents** qui permet de mettre à jour la liste des personnes travaillant au niveau de l'institution : Identité, Service, Fonction, Profil ;
 - La Sous-rubrique **Fonctions** qui permet de mettre à jour la liste des fonctions pour les Agents
 - La Sous-rubrique **Services** qui permet de mettre à jour la liste des services d'affectation pour les Agents ;
 - La Sous-rubrique **Intervenants externes** est elle-même subdivisée en d'autres sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Expéditeurs** qui permet de mettre à jour la liste des expéditeurs pour les exportations : Nom ou Raison Sociale, Adresse, Tél, etc. ;
 - La Sous-rubrique **Destinataires** qui permet de mettre à jour la liste des destinataires pour les exportations : Nom ou Raison Sociale, Adresse, Tél, Pays, etc. ;
 - La Sous-rubrique **Laboratoires** qui permet de mettre à jour la liste des laboratoires vers lesquels sont envoyés les prélèvements pour l'institution (Nom ou Raison Sociale, Adresse, Tél, Pays, etc.) ; Pour chaque laboratoire il est défini la liste des types d'analyse qu'il serait possible de lui envoyer ;
 - La Sous-rubrique **Producteurs** qui permet de mettre à jour la liste des producteurs pour les produits à l'exportation (Nom ou Raison Sociale, Adresse, Tél, Pays, Date et N° Agrément, Tonnage journalier autorisé, etc.) ; Pour chaque producteur il est défini la liste des types de traitement autorisés (élaborés, entiers, élaborés-entiers) ainsi que la liste des

- natures de traitement autorisées (congelés, conserves, frais, huile, séché, etc.) ;
- La Sous-rubrique **Propriétés des produits** est elle-même subdivisée en d'autres sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Types d'analyse** qui permet de mettre à jour la liste des types d'analyse à effectuer ;
 - La Sous-rubrique **Analyses** qui permet de mettre à jour la liste des analyses à effectuer en fonction du type d'analyse défini précédemment ;
 - La Sous-rubrique **Emballages** qui permet de mettre à jour la liste des emballages à utiliser pour l'expédition des produits (boite, bouteille, caisse polystyrène, carton, etc.) ;
 - La Sous-rubrique **Embranchements** qui permet de mettre à jour la liste des embranchements liés aux espèces (crustacés, poissons, mollusques bivalves, etc.) ;
 - La Sous-rubrique **Espèces** qui permet de mettre à jour la liste des espèces existantes (Nom et Nom scientifique, etc.) en fonction de l'embranchement défini précédemment ;
 - La Sous-rubrique **Nature** qui permet de mettre à jour la liste des natures (types) de produits (congelés, frais, conserves, etc.). Ces natures de produits sont traduites en cinq langues (Français, Anglais, Allemand, Espagnol, Italien, Portugais) ;
 - La Sous-rubrique **Transformations** qui permet de mettre à jour la liste des types de transformations existants pour les produits élaborés (aile, aileron, chair, bloc, bâtonnet, etc.) ;
 - La Sous-rubrique **Destinations géographiques** est elle-même subdivisée en d'autres sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Zones** qui permet de mettre à jour la liste des zones géographiques existantes (Afrique, Union Européenne, Europe sauf, Asie, Amérique, etc.) ;
 - La Sous-rubrique **Pays** qui permet de mettre à jour la liste des pays en fonction de la zone géographique définie précédemment ;
 - La Sous-rubrique **Phrases type Visites** qui permet de mettre à jour la liste des phrases type à imprimer sur les fiches d'inspection technique par exemple pour l'Objet (Vestiaires et toilettes structure), la Rubrique (Conformité matériel du vestiaire), le paramètre (Non Satisfaisant) correspond à la phrase type (Les vestiaires et les toilettes ne sont plus conformes, Vous devez les réhabiliter) ;

- La Sous-rubrique **Entêtes des certificats** qui permet de définir les généralités à imprimer au niveau de l'entête des certificats par exemple le Pays, la Devise du Pays, le Nom du Ministère, la Direction et le Bureau concerné, le Décret d'application, le code du site (P pour le port et A pour l'aéroport).
- La Rubrique **Quitter** qui permet de fermer l'Application

2. Module Certification

Liste des Fonctionnalités du Module Certification :

Ce module est subdivisé en Rubriques qui sont les suivantes :

- Certificat d'origine et de salubrité (COS)
- Certificat de consommation personnelle
- Certificat sanitaire
- Certificat mercuriel
- Certificat de non radioactivité
- Certificat de conformité de teneur en plomb
- Certificat de conformité de teneur en cadmium

Détail des Fonctionnalités du Module Certification :

- La Rubrique **Certificat d'origine et de salubrité** qui permet de mettre à jour (en Mode Ajout, Modification, Suppression, Recherche suivant critères, etc.) les informations contenues dans ledit certificat (N° d'ordre, Pays d'origine, Nature du traitement, Producteur, Expéditeur, Moyen de transport utilisé, liste des produits, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Certificat de consommation personnelle** qui permet de mettre à jour (en Mode Ajout, Modification, Suppression, Recherche suivant critères, etc.) les informations contenues dans ledit certificat (N° d'ordre, Pays d'origine, Nature du traitement, Producteur, Expéditeur, Moyen de transport utilisé, liste des produits, etc.) , de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Certificat sanitaire** qui permet de générer ledit certificat à partir des informations (liste des produits et spécifications non modifiable) contenues dans un certificat d'origine et de salubrité existant dans l'application en saisissant le N° COS (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires (N° du Certificat, Agent, Pays de transit, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Certificat mercuriel** qui permet de générer ledit certificat à partir des informations (liste des produits et spécifications non modifiable, l'expéditeur ,le destinataire, le moyen de transport) contenues dans un certificat d'origine et de salubrité existant dans l'application en saisissant le N° COS (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires

(N° du Certificat, Chef du Bureau de contrôle , liste des résultats sur les prélèvements, conclusion, la date de signature, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;

- La Rubrique **Certificat de non radioactivité** qui permet de générer ledit certificat à partir des informations (liste des produits et spécifications non modifiable, l'expéditeur ,le destinataire, le moyen de transport) contenues dans un certificat d'origine et de salubrité existant dans l'application en saisissant le N° COS (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires (N° du Certificat, Chef du Bureau de contrôle , la date de signature, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Certificat de conformité de teneur en plomb** qui permet de générer ledit certificat à partir des informations (liste des produits et spécifications non modifiable, l'expéditeur ,le destinataire, le moyen de transport) contenus dans un certificat d'origine et de salubrité existant dans l'application en saisissant le N° COS (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires (N° du Certificat, Chef du Bureau de contrôle , liste des résultats sur les prélèvements, conclusion, la date de signature, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Certificat de conformité de teneur en cadmium** qui permet de générer ledit certificat à partir des informations (liste des produits et spécifications non modifiable, l'expéditeur ,le destinataire, le moyen de transport) contenues dans un certificat d'origine et de salubrité existant dans l'application en saisissant le N° COS (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires (N° du Certificat, Chef du Bureau de contrôle , liste des résultats sur les prélèvements, conclusion, la date de signature, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) .

3. Module Caisse

Liste des Fonctionnalités du Module Caisse :

Ce module est subdivisé en Rubriques qui sont les suivantes :

- Facturation
- Transactions

Détail des Fonctionnalités du Module Caisse :

- La Rubrique **Facturation** qui permet de choisir et de facturer un COS sur la liste des certificats émis et non facturés (possibilité de l'afficher sur une période entre deux dates). Pour les certificats déjà facturés il est possible de faire le recouvrement de la facture (+ imprimer un reçu) ou d'annuler la facturation déjà faite ;
- La Rubrique **Transactions** qui permet de saisir sur une période donnée l'ensemble des écritures sur les différents comptes prédéfinis.

4. Module Suivi des Etablissements

Liste des Fonctionnalités du Module Suivi des Etablissements :

Ce module est subdivisé en Rubriques et Sous-rubriques qui sont les suivantes :

- Alertes
- Visites
 - Planning
 - Inspections
- Suspensions
- Prélèvements
 - Fiche de prélèvement pour analyse
 - Fiche de résultat après analyse
- Consignations
 - Consigner
 - Lever une consigne
- Saisies
 - Saisies directes
 - Saisie après consignation

Détail des Fonctionnalités du Module Suivi des Etablissements :

- La Rubrique **Alertes** qui permet de mettre à jour (Nouveau, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans une notification d'alerte à un producteur (N° d'ordre, Producteur, Type d'alerte, liste des produits et éléments trouvés, description de l'incident, décision prise, etc.) , de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
- La Rubrique **Visites** qui comporte deux sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Planning** qui permet d'imprimer un planning des visites sur une période donnée par établissement (N° Agrément, Date dernière visite, Date Prochaine visite théorique, navire, Date visité le) ;
 - La Sous-rubrique **Inspections** qui permet de mettre à jour (Nouveau, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans une fiche technique d'inspection (N° d'ordre, Etablissement, Date Inspection, Motif, Agent, Points de contrôles suivant structure ou aspect fonctionnel et conclusions tirées, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini).
- La Rubrique **Suspensions** qui permet de mettre à jour (Nouveau, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans une notification de suspension à un

établissement vers une destination (ou plusieurs) d'export de produits (N° d'ordre, établissement, Type de traitement, Date suspension, Motif, Agent responsable, liste des destinations concernées par la suspension, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;

- La Rubrique **Prélèvements** qui comporte deux sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Fiche de prélèvement pour analyse** qui permet de mettre à jour (Nouveau, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans une fiche pour une demande de prélèvements à effectuer (N° d'ordre, Etablissement, Produit et caractéristiques, Date Production, Date et Heure de prélèvement, Laboratoire qui va effectuer l'analyse, liste des analyses demandées, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
 - La Sous-rubrique **Fiche de résultats après analyse** qui permet de générer la fiche de résultats à partir des informations (liste des analyses demandées non modifiable, l'établissement, le Produit et ses caractéristiques, les informations sur le prélèvement, etc.) contenues dans une fiche de prélèvement existante dans l'application en recherchant son Numéro puis de saisir les informations complémentaires (résultats obtenus, Date de retour, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;

- La Rubrique **Consignations** qui comporte deux sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Consigner** qui permet de mettre à jour (Ajouter, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans un certificat de consigne (N° d'ordre, Pays d'origine, Etablissement, Nature traitement, Date et Lieu de Consigne, Motif, Agent contrôleur, liste des produits et caractéristiques, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;
 - La Sous-rubrique **Lever une consigne** qui permet de générer le certificat de levée de consigne à partir des informations (liste des produits et caractéristiques non modifiable, l'établissement, le Pays d'origine, Date de la consigne, etc.) contenues dans un certificat de consigne existant dans l'application en recherchant son Numéro puis de saisir les informations complémentaires (spécification de la levée, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini).

- La Rubrique **Saisies** qui comporte deux sous-rubriques et qui sont :
 - La Sous-rubrique **Saisies directes** qui permet de mettre à jour (Ajouter, Modifier, Annuler, Rechercher suivant critères, etc.) les informations contenues dans un certificat de saisie directe (N° d'ordre, Pays d'origine, Etablissement, Nature traitement, Date et Heure de Saisie, Destinations, Motif, Agent contrôleur, liste des produits et caractéristiques, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini) ;

- La Sous-rubrique **Saisies après consignation** qui permet de générer le certificat de saisie après consigne à partir des informations (liste des produits et caractéristiques non modifiable, l'établissement, le Pays d'origine, Date de la consigne, etc.) contenues dans un certificat de consigne existant dans l'application en saisissant sa référence (possibilité de le rechercher) puis de saisir les informations complémentaires (spécification de la saisie, Date et Heure de la saisie, Motif, etc.), de l'enregistrer et de l'imprimer (selon un format prédéfini).

5. Module Statistiques

Liste des Fonctionnalités du Module Statistiques :

Ce module est subdivisé en Rubriques qui sont les suivantes :

- Sur les producteurs
- Sur les certificats
- Sur les exportations

Détail des Fonctionnalités du Module Statistiques :

- La Rubrique **Sur les producteurs** qui permet d'éditer la liste des producteurs (Nom ou Raison Sociale, Adresse, le N° Agrément) avec une option de les filtrer sur la Nature de traitement (congelé, conserves, frais, etc.), sur le Type de traitement (élaborés, entiers, élaborés-entiers), sur l'Etat (Usines, Navires) ;
- La Rubrique **Sur les certificats** qui permet d'éditer les certificats émis par type (COS, Sanitaire, etc.) et période entre deux dates suivant deux Options :
 - **En quantité** qui donne par Agent le nombre total de certificats émis sur la période ;
 - **Informations incluses** qui donne la liste des certificats émis (Date, Nom Agent et Matricule, N° Certificat, Nom ou Raison Sociale, Expéditeur) avec une option de les filtrer par Agent signataire.
- La Rubrique **Sur les exportations** qui permet d'éditer les statistiques sur les exportations par période entre deux dates suivant plusieurs Options :
 - **Statistiques sur l'exportation des produits par nature et par destination** qui donne le total des exportations de produits halieutiques (en Quantité) par pays et par nature de transformation (congelés, frais, farine, etc.) ;
 - **Statistiques sur l'exportation des produits entiers (Triés par produit)** avec une option de les filtrer par Embranchement et qui donne le total des exportations de produits entiers (en Poids et en Valeur) par produit (+ sous total produit), par zone géographique (+ sous total produit et zone) et par pays ;

- **Statistiques sur l'exportation des produits entiers (Triés par destination)** avec une option de les filtrer par Embranchement et qui donne le total des exportations de produits entiers (en Poids et en Valeur) par zone géographique (+ sous total zone), par pays (+ sous total zone et pays) et par produit ;
- **Statistiques sur l'exportation des produits élaborés (Triés par produit)** avec une option de les filtrer par Embranchement et qui donne le total des exportations de produits élaborés (en Poids et en Valeur) par produit et type de transformation (+ sous total produit & type de transformation), par zone géographique (+ sous total produit & type de transformation et zone) et par pays ;
- **Statistiques sur l'exportation des produits élaborés (Triés par destination)** avec une option de les filtrer par Embranchement et qui donne le total des exportations de produits élaborés (en Poids et en Valeur) par zone géographique (+ sous total zone), par pays (+ sous total zone et pays) et par produit & type de transformation ;
- **Statistiques sur l'exportation des expéditeurs** avec une option de les filtrer par Nature de produit (congelé, conserves, frais, etc.), par produit et par pays de destination et qui donne le total des exportations de produits (en Poids et en Valeur) par expéditeur (+ sous total expéditeur), par pays de destination (+ sous total expéditeur et pays), par nature de produits (+ sous total expéditeur, pays et nature de produits) et par produit ;
- **Statistiques sur l'exportation des producteurs** avec une option de les filtrer par Nature de produit (congelé, conserves, frais, etc.), par produit et par pays de destination et qui donne le total des exportations de produits (en Poids et en Valeur) par producteur (+ sous total producteur), par pays de destination (+ sous total producteur et pays), par nature de produits (+ sous total producteur, pays et nature de produits) et par produit ;

V. Solution proposée

Le logiciel sera découpé en six (6) Modules qui vont faire l'objet d'une présentation détaillée :

- Administration
- Gestion des contrôles techniques et de Produits
- Gestion des Certifications
- Gestion des Agréments
- Gestion du Laboratoire DIC
- Reporting et requêter (Statistiques)

1. Module Administration

Principes :

Ce Module permettra de gérer tous les acteurs du système. Un acteur est une entité intervenant dans le système et qui peut être de plusieurs types : Utilisateur, Agent de la structure, Producteur, Expéditeur, Destinataire, Moyens de transport autres que les Navires, Fabriques de glace, Sites de débarquement, Laboratoire ou Produit.

La gestion des accès ne sera pas figée, possibilité sera donnée à l'Administrateur de créer des profils d'utilisateurs (inspecteur produit, inspecteur technique, chef de bureau, etc.) et de donner à chaque profil des droits d'accès à un menu ou un sous menu du système. L'administrateur pourra créer un utilisateur avec un mot de passe par défaut et l'affecter à un profil. L'utilisateur pourra à tout moment modifier son mot de passe à condition de fournir l'ancien. L'administrateur pourra réinitialiser le mot de passe de tout utilisateur sans connaître celui qui est en cours. L'authentification se fera avec le nom d'utilisateur, le mot de passe.

Pour des raisons de sécurité le mot de passe devra être crypté par l'application et des variables de session devront être utilisées par le système après la connexion de l'utilisateur. Ainsi il sera impossible d'accéder à une fonctionnalité sans passer par la page d'identification, même lorsqu'on connaît l'url de la page.

Le système devra comporter un système de mouchard qui enregistre toutes les actions des utilisateurs (ajout, modification et suppression).

Acteur de Type Utilisateur :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Agent de la structure :

Code Utilisateur :	ABIBMBAYE
Civilité (Mme, Melle, M.) :	M.
Prénom(s) :	Abib
Nom :	MBAYE
Mot de Passe :	oooooooooooo
Confirmation Mot de Passe :	oooooooooooo
Profil :	YYYYYYY

Tableau 4 : Fiche d'identification d'un acteur de type Utilisateur

Acteur de Type Agent de la structure :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Agent de la structure :

N° Matricule :	657899/K
Civilité (Mme, Melle, M.) :	M.

Prénom(s) :	Mamadou
Nom :	NDIAYE
Service :	Inspection et Contrôle
Qualification :	Ingénieur Océanographe
Fonction :	Chef du Service Inspection et Contrôle
Adresse :	Villa N° 31 Sicap Rue X
N° de téléphone :	77-576-02-72/76-552-47-14
Adresse électronique :	mamadndiaye@yahoo.fr
Site :	Aéroport

Tableau 5 : Fiche d'identification d'un acteur de type Agent de la structure

Acteur de Type Producteur :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Producteur :

N° Identification :	0001
Type Producteur : (Navire ou Etablissement)	Etablissement
Immatriculation si Navire :	
Nom :	2 M PRODUCTION
N° Agrément :	56785/A
Date d'Agrément :	15/03/2007
Date Début Dernier Renouvellement Agrément :	01/01/2016
Date Fin Dernier Renouvellement Agrément :	31/12/2016
Adresse :	Villa N° 31 Sicap Rue X
N° de téléphone :	33-835-02-72
N° de Fax :	33-835-02-73
Boite Postale :	BP 236 DAKAR RP
Adresse électronique :	2mproduction@yahoo.fr
Pays :	SENEGAL

Ville :	DAKAR
Tonnage Journalier autorisé :	80

Tableau 6 : Fiche d'identification d'un acteur de type Producteur

Acteur de Type Expéditeur :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Expéditeur :

N° Identification :	0001
Nom :	2 M PRODUCTION
Adresse :	Villa N° 31 Sicap Rue X
N° de téléphone :	33-835-02-72
N° de Fax :	33-835-02-73
Boite Postale :	BP 236 DAKAR RP
Adresse électronique :	2mproduction@yahoo.fr
Pays :	SENEGAL
Ville :	DAKAR

Tableau 7 : Fiche d'identification d'un acteur de type Expéditeur

Acteur de Type Destinataire :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Destinataire :

N° Identification :	0001
Nom :	COMINFO
Adresse :	Rue Ibnou Katir Résidence Al Mawlid
N° de téléphone :	
N° de Fax :	
Boite Postale :	
Adresse électronique :	cominfo@gmail.com

Pays :	MAROC
Ville :	RABAT

Tableau 8 : Fiche d'identification d'un acteur de type Destinataire**Acteur de Type Moyen de transport autre que Navire :**

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Moyen de transport autre que Navire :

N° Identification :	0001
Nom :	CAMFADELDIOP
N° Agrément :	56567/C
Immatriculation si Véhicule :	DK-8759-AB
Propriétaire Si Véhicule :	Fadel DIOP
Marque si Véhicule :	RENAULT ESPACE
Type si Véhicule : (Camionnette / Camion / Autre)	Camionnette
Capacité si Véhicule :	
Date d'Agrément :	15/08/2012
Date Début Dernier Renouvellement Agrément :	01/01/2016
Date Fin Dernier Renouvellement Agrément :	31/12/2016
Adresse :	Quai de Yoff
N° de téléphone :	33-842-05-29
N° de Fax :	33-862-12-27
Boite Postale :	BP 167 DAKAR FANN
Adresse électronique :	fadeldiopquaiyoff@yahoo.fr
Pays :	SENEGAL
Ville :	DAKAR

Tableau 6 : Fiche d'identification d'un acteur de type Moyen de transport autre que Navire**Acteur de Type Site de Débarquement :**

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Site de Débarquement :

N° Identification :	0001
Nom :	QUAIYOFF
N° Agrément :	56567/C
Date d'Agrément :	23/05/2005
Date Début Dernier Renouvellement Agrément :	01/01/2016
Date Fin Dernier Renouvellement Agrément :	31/12/2016
Adresse :	Quai de Yoff
N° de téléphone :	33-842-05-29
N° de Fax :	33-862-12-27
Boite Postale :	BP 167 DAKAR FANN
Adresse électronique :	quaiyoff@yahoo.fr
Pays :	SENEGAL
Ville :	DAKAR

Tableau 6 : Fiche d'identification d'un acteur de type Site de Débarquement

Acteur de Type Fabrique de Glace :

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Fabrique de Glace_:

N° Identification :	0001
Nom :	FABGLACE
N° Agrément :	554767/R
Date d'Agrément :	15/08/2012
Date Début Dernier Renouvellement Agrément :	01/01/2016
Date Fin Dernier Renouvellement Agrément :	31/12/2016
Adresse :	Quai de Yoff
N° de téléphone :	33-842-05-29
N° de Fax :	33-862-12-27

Boite Postale :	BP 167 DAKAR FANN
Adresse électronique :	quaiyoff@yahoo.fr
Pays :	SENEGAL
Ville :	DAKAR

Tableau 6 : Fiche d'identification d'un acteur de type Fabrique de Glace**Acteur de Type Laboratoire :**

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Laboratoire :

N° Identification :	0001
Nom :	HDAOA
Adresse :	Km 9 Boulevard du Général de Gaulle
N° de téléphone :	33-834-34-54 / 33-854-06-14
N° de Fax :	33-854-06-15
Boite Postale :	BP 879 DAKAR FANN
Adresse électronique :	hdao@gmail.com
Pays :	SENEGAL
Ville :	DAKAR

Tableau 9 : Fiche d'identification d'un acteur de type Laboratoire**Acteur de Type Produit :**

Le tableau ci bas est un exemple de fiche d'identification d'acteur de type Produit :

N° Identification :	0001
Désignation :	Albacore
Nom Scientifique :	Thunnus Albacares
Embranchement :	POISSONS

Tableau 10 : Fiche d'identification d'un acteur de type Produit**Fonctionnalités du système :**

- Enregistrement des différents acteurs dans le système en les identifiant selon leur type avec leurs informations caractéristiques ;
- Liste des Profils qu'on peut retrouver chez un acteur de type Utilisateur : chef de bureau, inspecteur produit, inspecteur technique, etc. ; Pour chaque Profil il faut définir les fonctionnalités qui lui sont autorisées ;
- En saisie de mot de passe celui doit être égal à la confirmation saisie ;
- Liste des Services qu'on peut retrouver chez un acteur de type Agent de la structure : Inspection et Contrôle, Statistique, Laboratoire, etc. ;
- Liste des Qualifications qu'on peut retrouver chez un acteur de type Agent de la structure : Docteur vétérinaire, Ingénieur technologue, Technicien des pêches, etc. ;
- Liste des Fonctions qu'on peut retrouver chez un acteur de type Agent de la structure : Chef de Service Statistiques, Inspecteur, etc. ;
- Liste des Sites qu'on peut retrouver chez un acteur de type Agent de la structure : Port, Aéroport, etc. ; On pourrait envisager de définir à ce niveau la formation du N° de COS ou tout autre numérotation sur les demandes ou certificats ;
- Liste des Pays qu'on peut retrouver chez un acteur de type Producteur, Expéditeur, Destinataire, Moyen de transport autre que Navire, Fabrique de Glace, Site de Débarquement, Laboratoire : Sénégal, France, etc. Chaque Pays doit être rattachée à une Zone géographique ;
- Liste des Zones géographiques : Afrique, Union Européenne (UE), Europe sauf UE, etc. ;
- Pour chaque Producteur il faut définir les natures, les types de traitement qu'il est autorisé à effectuer ;
- Pour certains Producteurs on peut définir les pays vers lesquels il n'est pas autorisé à exporter ;
- Un producteur est de type Etablissement ou Navire ;
- Liste des pays non autorisés pour exportation par Producteur ;
- Liste des Natures de traitement : congelé, conserves, farine, frais, fumé, etc. ;
- Liste des Natures de traitement autorisées par Producteur
- Liste des Types de traitement : élaborés, entiers, entiers-élaborés ;
- Liste des Types de traitement autorisés par producteur
- Un Moyen de transport autre que Navire est de Type Véhicule ou Autre ;
- Si le Moyen de transport autre que Navire est de Type Véhicule il peut être une Camionnette, un Camion ou Autre ;
- Pour chaque Laboratoire il faut définir les Spécialités (Types d'analyse) et pour chaque Spécialité les Analyses correspondantes (+ coût) pouvant y être effectués ;
- Liste des Types d'analyse : additifs et autres, biochimique, chimie, hydrocarbures, etc. ;
- Liste des Analyses : abvt, abvt/tma, cadmium, chlore, fongicides, etc. Chaque analyse doit être rattachée à un Type d'analyse ;
- Liste des Analyses disponibles par Type et par Laboratoire ainsi que leur coût respectif ;
- Pour chaque Espèce (Produit après traitement) il faut définir l'embranchement associé et le Type d'espèce ;
- Liste des Embranchements : poissons, crustacés, mollusques bivalves, etc. ;

- Liste des Emballages : boîte, bouteille, caisse polystyrène, citerne, vrac, etc.
- Liste des Types de transformation sur les produits : aile, aileron, blanc, chair, chunks huile, etc. ;
- Des statistiques par zone géographique (Nombres de Producteurs, d'Expéditeurs, de Destinataires) ;
- Des statistiques par pays (Nombres de Producteurs, d'Expéditeurs, de Destinataires) ;
- Des statistiques par Nature de traitement (Nombres de Producteurs) ;

Règles de gestion :

- Un acteur est de type Utilisateur, Agent, Producteur, Expéditeur, Destinataire, Moyen de transport autre que Navire, Fabrique de glace, Site de Débarquement, Laboratoire ou Produit ;
- Un Utilisateur n'a qu'un seul profil ;
- Un acteur peut être de plusieurs types : Producteur et Expéditeur par exemple ;
- Un Agent est dans un seul Service, et a une seule Qualification et une seule Fonction ;
- Un Producteur ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Un Producteur est autorisé à faire plusieurs Natures de traitement ;
- Un Producteur est autorisé à faire plusieurs Types de traitement ;
- Un Expéditeur ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Un Destinataire ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Un Moyen de transport autre que Navire ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Une Fabrique de Glace ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Un Site de Débarquement ne réside que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Un Laboratoire n'est situé que dans un seul pays lié à une seule zone géographique ;
- Dans un Laboratoire on peut effectuer plusieurs Types d'analyse ; Pour chaque Type d'Analyse il peut exister plusieurs Analyses liées ;
- Chaque Analyse n'est liée qu'à un seul Type d'analyse ;
- Une espèce est liée à un seul embranchement ;

Tableau de bord :

- Nombre d'enregistrements par Zone géographique et Type d'acteur concerné ;
- Nombre d'enregistrements par Pays et Type d'acteur concerné ;
- Nombre d'enregistrements par Nature de traitement et Type d'acteur concerné ;

2. Module Gestion des contrôles techniques et de Produits

Principes :

Ce Module permettra de centraliser la saisie et la validation de toutes les demandes d'inspection et de contrôle et ainsi que les retours d'inspection. Pour toutes ces demandes il faudra pouvoir définir une liste de profils pouvant faire la validation et pouvoir imputer cette inspection ou ce contrôle à faire à un Agent (Inspecteur) au moment de faire cette validation. Après l'étape de validation l'Agent devant effectuer l'inspection ou le contrôle doit pouvoir imprimer la demande ou la fiche correspondante avec les informations saisies.

Fonctionnalités du système :

L'enregistrement des différentes Demandes d'Inspection, de Contrôle, de Consignation et de Saisies de produits ainsi que des Résultats de Retour d'inspection. Ces Demandes sont les suivantes :

- **Demande d'Inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation** qui comporte plusieurs sous-rubriques et qui sont :
 - **Saisie Demande** (voir entête document correspondant + liste des produits) : à préciser si les produits sont destinés à la vente ou la consommation personnelle. On pourrait envisager de scanner (pour avoir une version électronique) le Certificat Sanitaire à la Première Vente ou la Déclaration préalable d'Importation de Produits Halieutiques pour les apposer à cette demande.
 - **Validation Demande** : permet de valider la saisie faite précédemment et d'imputer l'inspection à un Agent. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes en instance de validation.
 - **Saisie Retour Inspection** : permet de pouvoir rechercher la demande correspondante (la liste des demandes déjà validées et dont le retour ne l'est pas encore lui est proposée) et de saisir la date de l'inspection et les conclusions tirées (bas du document de demande) et donner un avis favorable ou non suivant le cas. Si l'avis n'est pas favorable la demande est rejetée avec un motif pouvant aller jusqu'à la consignation ou la saisie des produits concernés. Toutes ces décisions doivent être soumises à validation. On pourrait envisager de scanner (pour avoir une version électronique) une Fiche de Contrôle Visuel des Parasites et le rapport d'inspection pour les apposer à la demande correspondante.
 - **Validation Retour Inspection** : permet de valider la saisie faite précédemment et entériner les décisions prises. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de tous les retours de demande en instance de validation. Si l'avis favorable est validé il faudra générer automatiquement une **Demande de Certification de produits de la pêche destinés à l'exportation**. A ce niveau l'Agent doit aussi avoir la possibilité de saisir une demande de prélèvement pour le laboratoire. Si un avis de saisie de Produits et/ou de consignation est validé il faudra générer automatiquement une **Demande de Saisie de Produits** et/ou une **Demande de Consignation** en fonction des circonstances.

- **Demande d'Inspection Technique des Etablissements, Bateaux Congélateurs, Fabriques de Glace destinés aux Produits Halieutiques, Moyens de transport des Produits Halieutiques, Sites de Débarquement des Produits Halieutiques**
 - **Saisie Demande** (voir document entête des fiches d'inspection correspondantes) : à préciser le but de cette inspection : 1^{er} Agrément, Renouvellement Agrément, Routine, ou Autre. On pourrait envisager de scanner (pour avoir une version électronique) les autres éléments du dossier tel que les statuts de la société, le document d'information sur le projet, la visite technique, l'assurance, suivant le cas, etc. pour les apposer à cette demande.
 - **Validation Demande** : permet de valider la saisie faite précédemment et d'imputer l'inspection ou le contrôle à un Agent. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes en instance de validation.
 - **Saisie Retour Inspection** : l'agent ayant effectué l'inspection doit pouvoir à partir de la fiche introduire la date de l'inspection et les conclusions tirées sur chaque rubrique concernée et donner un avis favorable ou non. Si l'avis n'est pas favorable la demande est rejetée avec un motif pouvant aller jusqu'à la non délivrance de l'Agrément, son non renouvellement, sa suspension ou la consignation suivant le cas. Toutes ces décisions doivent être soumises à validation. On pourrait envisager de scanner (pour avoir une version électronique) le rapport d'inspection pour l'apposer à la demande correspondante.
 - **Validation Retour Demande** : permet de valider la saisie faite précédemment et entériner les décisions prises. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de tous les retours de demande en instance de validation. Si l'avis favorable est validé il faudra générer automatiquement une **Demande d'Agrément** ou une **Demande de Renouvellement d'Agrément** en fonction des circonstances. Si un avis de suspension d'Agrément ou de consignation est validé il faudra générer automatiquement une **Demande de Suspension d'Agrément** ou une **Demande de Consignation** en fonction des circonstances.
- **Demande de Consignation (documents pas encore mis à notre disposition)**
 - **Saisie Demande**
 - **Saisie Levée**
- **Demande de Saisie de Produits (documents pas encore mis à notre disposition)**
 - **Saisie Directe de Produits**
 - **Saisie de Produits après Consignation**

Règles de gestion :

- Une **Saisie Demande d'Inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation** comporte :
 - une seule origine des produits (pays) ;
 - un seul expéditeur ;

- un seul producteur (à valider) ;
- une seule Nature de traitement pour tous les produits (à valider) ;
- plusieurs produits et chaque produit est référencé une seule fois ;
- un seul destinataire ;
- si le destinataire réside dans un pays non autorisé au Producteur cette demande ne doit pas être saisie ;
- le pays de destination étant celui du destinataire ;
- si le producteur ne possède pas un Agrément en cours de validité ou si une consignation a été faite par rapport à cet Agrément, cette demande ne doit pas être saisie.
- Une **Demande d'Inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation** doit être :
 - validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée ;
 - imputée à un seul Agent lors de la Validation ;
- Une **Saisie de Retour de Demande d'Inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation** comporte :
 - plusieurs lignes d'appréciation (sinon scanner pour avoir une version électronique la demande remplie à la main et l'apposer) ;
 - une seule conclusion (avis favorable ou non) et un seul motif ;
- Une **Saisie de Retour de Demande d'Inspection de produits de la pêche destinés à l'exportation** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée ;
- Une **Saisie Demande d'Inspection technique suivant le type d'établissement** comporte :
 - Un seul acteur de type Producteur, Moyen de transport autre que Navire, Fabrique de Glace ou Site de Débarquement ;
 - plusieurs lignes correspondant aux différents points de contrôle à effectuer ;
- Une **Saisie Demande d'Inspection technique suivant le type d'établissement** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée ;
- Une **Demande d'Inspection technique** doit être imputée à un seul Agent lors de la **Validation**
- Une **Saisie de Retour de Demande d'Inspection technique** comporte une seule conclusion (avis favorable ou non) et un seul motif ;
- Une **Saisie de Retour d'Inspection technique** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée ;
- Une **Demande de Consignation, de Levée de consigne, Saisie directe de Produits ou de Saisie après consignation** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée ;

Tableau de bord :

- Liste des demandes d'inspection de produits ;
- Liste des demandes d'inspection de produits non validées ;
- Liste des demandes d'inspection de produits validées donc imputées et non effectuées par agent ;
- Liste des retours de demandes d'inspection de produits par Agent non validées ;

- Liste des demandes d'inspection de produits rejetées par motif ;
- Répartition des avis sur les demandes d'inspection de produits suivant les Agents ;
- Répartition des inspections de produits suivant les différents Agents ;
- Liste des demandes d'inspection technique ;
- Liste des demandes d'inspection technique non validées ;
- Liste des demandes d'inspection technique validées donc imputées et non effectuées par agent ;
- Liste des retours de demandes d'inspection technique par Agent non validées ;
- Liste des demandes d'inspection technique rejetées par motif ;
- Répartition des avis sur les demandes d'inspection technique suivant les Agents ;
- Répartition des inspections technique suivant les différents Agents ;
- Liste des demandes (Consignation, Levée de consigne, Saisie Produits) par type

3. Module Gestion des Certifications

Principes :

Ce Module permettra de centraliser la saisie et la validation de toutes les demandes de certification. Pour toutes ces demandes il faudra pouvoir définir une liste de profils pouvant faire la validation. La certification sera imputée à l'Agent qui valide la demande.

Fonctionnalités du système :

L'enregistrement des différentes Demandes de Certification ainsi que l'édition des Certificats produits au travers des fonctionnalités suivantes :

- **Demande de Certification de Produits de la pêche destinés à l'exportation** qui comporte plusieurs sous-rubriques et qui sont :
 - **Saisie Demande** (voir entête document correspondant + liste des produits) : à préciser si les produits sont destinés à la vente ou la consommation personnelle. On pourrait envisager de scanner (pour avoir une version électronique) le Certificat Sanitaire à la Première Vente ou la Déclaration préalable d'Importation de Produits Halieutiques pour les apposer à cette demande.
 - **Validation Demande** permet de valider la saisie faite précédemment ou la génération faite par la **Validation du Retour d'Inspection** suite à la demande d'inspection et de générer automatiquement un Certificat d'Origine et de Salubrité (COS) ou un Certificat de Consommation Personnelle. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes en instance de validation. La certification sera imputée à l'Agent qui valide la demande.

- **Edition du Certificat d'Origine et de Salubrité**
- **Edition du Certificat de Consommation Personnelle**

- **Demande de Certification Sanitaire, Mercuriel, Non Radioactivité, Conformité de teneur en plomb, Conformité de teneur en cadmium** qui comporte deux sous-rubriques et qui sont :
 - **Saisie Demande** : celle-ci ne peut se faire qu'à la suite du COS. Il faut saisir un N° de COS pour importer les informations (voir documents correspondants : nature du produit, expéditeur, destinataire, liste des produits, etc.). Sur certains de ces certificats pouvoir permettre de saisir ou d'importer des résultats d'analyse.
 - **Validation Demande** : permet de valider la saisie faite précédemment et de générer automatiquement le certificat correspondant. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes en instance de validation. La certification sera imputée à l'Agent qui valide la demande.

- **Edition de Certificat** permet d'éditer tous les certificats au format donné
 - **Certificat Sanitaire**
 - **Certificat Mercuriel**
 - **Certificat de Non Radioactivité**
 - **Certificat de conformité de teneur en plomb**
 - **Certificat de Conformité de teneur en cadmium**

Règles de gestion :

- Une **Saisie Demande de Certification de produits de la pêche destinés à l'exportation** comporte :
 - une seule origine des produits (pays) ;
 - un seul expéditeur ;
 - un seul producteur (à valider) ;
 - une seule Nature de traitement pour tous les produits (à valider) ;
 - plusieurs produits et chaque produit est référencé une seule fois ;
 - un seul destinataire ;
- Une **Demande de Certification de produits de la pêche destinés à l'exportation** doit être imputée à un seul Agent lors de la **Validation**.
- Une **Demande de Certification de produits de la pêche destinés à l'exportation** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée
- Une **Saisie Demande de Certification Sanitaire, Mercuriel, Non Radioactivité, Conformité de teneur en plomb, Conformité de teneur en cadmium** doit se faire à partir d'un COS où sont tirées les principales informations ;
- Une **Saisie Demande de Certification Mercuriel, Non Radioactivité, Conformité de teneur en plomb, Conformité de teneur en cadmium** comporte plusieurs analyses à effectuer ;

- Une **Demande de Certification Sanitaire, Mercuriel, Non Radioactivité, Conformité de teneur en plomb, Conformité de teneur en cadmium** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée.
- Une **Demande de Certification Sanitaire, Mercuriel, Non Radioactivité, Conformité de teneur en plomb, Conformité de teneur en cadmium** doit être imputée à un seul Agent lors de la **Validation**.

Tableau de bord :

- Liste des demandes de certification par type de certificat ;
- Liste des demandes de certification non validées par type de certificat ;
- Liste des demandes de certification validées par agent par type de certificat (idem certificats émis sur la période) ;
- Liste des demandes de certification rejetées par motif par type de certificat ;
- Répartition des avis sur les demandes de certification suivant les Agents par type de certificat ;

4. Module Gestion du Laboratoire DIC

Principes :

Ce Module permettra de centraliser la saisie et la validation de toutes les demandes d'analyses. Pour toutes ces demandes il faudra pouvoir définir une liste de profils pouvant faire la validation et pouvoir imputer cette demande à un laboratoire au moment de faire cette validation. Après l'étape de validation il devra être possible d'imprimer la demande pour l'envoyer au laboratoire concerné.

Fonctionnalités du système :

- **Demande d'Analyses Physico-chimiques de l'eau, Chimiques et Biochimiques, Microbiologiques**
 - **Saisie Demande** (voir documents correspondants) : à préciser le but recherché (si lié à une demande de certification de produit, suite inspection ou autre). Si demande certification ou inspection de produits pouvoir contrôler si le produit est bien libellé dans la demande ou l'inspection correspondante.
 - **Validation Demande** permet de valider la saisie faite précédemment et d'imputer la demande à un Laboratoire. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes en instance de validation. Après l'étape de validation il doit pouvoir être possible d'imprimer la demande pour l'envoyer au Laboratoire désigné avec les informations saisies.
 - **Saisie Résultats** permet de saisir les résultats obtenus après le retour du Laboratoire
 - **Validation Résultats** permet d'entériner les résultats saisis et de ne plus pouvoir les modifier

- **Edition** permet d'éditer les demandes d'analyse pour les envoyer aux Laboratoires ainsi que les résultats obtenus
 - **Demandes d'Analyse**
 - **Résultats d'analyse**

Règles de gestion :

- Une **Saisie Demande d'Analyses Physico-chimiques de l'eau, Chimiques et Biochimiques, Microbiologiques** comporte :
 - une seule origine des produits (pays) ;
 - un seul type de transformation (? correspond à mode de présentation) ;
 - une seule Nature de traitement pour le produit ;
 - plusieurs analyses et chaque analyse est référencée une seule fois ;
- Une **Demande d'Analyses Physico-chimiques de l'eau, Chimiques et Biochimiques, Microbiologiques** doit être validée par un utilisateur habilité et ne doit plus être modifiée.
- Une **Demande d'Analyses Physico-chimiques de l'eau, Chimiques et Biochimiques, Microbiologiques** doit être imputée à un seul Laboratoire lors de la **Validation**.

Tableau de bord :

- Liste de toutes les demandes d'analyses ;
- Liste des demandes d'analyses non validées ;
- Liste des demandes d'analyses validées par laboratoire et coût (+ coût total) dont la saisie du résultat n'est pas effectué ;
- Liste des demandes d'analyses validées par laboratoire et coût (+ coût total) dont la saisie du résultat n'est pas validé ;
- Répartition des laboratoires sur les demandes suivant les types d'analyse (+ coût) ;

5. Module Gestion des Agréments

Principes :

Ce Module permettra de faire la saisie de notification d'alerte à un producteur, d'établir le Planning des Inspections techniques, de valider les décisions prises à la suite de ces inspections telles que Attribution, Renouvellement ou Suspension d'Agrément, Consignation, Levée de consigne ou Saisie de produits. Pour toutes ces décisions il faudra pouvoir définir une liste de profils pouvant faire la validation.

Fonctionnalités du système :

L'enregistrement de différentes saisies (Alertes, Planning Visites techniques, Demande suspension agrément), validation des décisions suite inspections techniques ainsi que l'édition des Notifications au travers des fonctionnalités suivantes :

- **Saisie des Alertes** permet de saisir une notification d'alerte concernant un producteur (format à fournir).
- **Planning des Visites** permet de définir un planning pour toutes les inspections techniques (à préciser le but de cette inspection : 1^{er} Agrément, Renouvellement Agrément, Routine, ou Autre) de tous les types d'établissement. On pourrait définir une date pour générer automatiquement la demande d'inspection technique correspondante.
- **Demande de Suspension d'Agrément** permet de saisir les demandes de suspension d'agrément (format à fournir).
- **Validation Agrément** permet de valider la saisie faite précédemment ou la génération faite par la **Validation du Retour d'Inspection** suite à la demande d'inspection. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes (Attribution, Renouvellement, Suspension) suivant le cas en instance de validation. Cette validation doit générer automatiquement la notification correspondante.
 - **Attribution Agrément**
 - **Renouvellement Agrément**
 - **Suspension Agrément**
- **Autres Validations** permet de valider la saisie ou la génération faite par la **Validation du Retour d'Inspection** suite à la demande d'inspection. Quand un Agent qui a les droits de valider se connecte il doit avoir la liste de toutes les demandes (Consignation, Levée de Consigne, Saisie de Produits) suivant le cas en instance de validation. Cette validation doit générer automatiquement la notification correspondante.
 - **Consignation**
 - **Levée de Consigne**
 - **Saisie de Produits**
- **Edition Notification** permet d'éditer toutes les notifications liés aux agréments ainsi que les certificats (consignation, levée de consigne, saisie de produits) au format donné
 - **Attribution Agrément**
 - **Renouvellement Agrément**
 - **Suspension Agrément**
 - **Certificat de Consignation**
 - **Certificat de Levée de Consigne**
 - **Certificat de Saisie de Produits**

Règles de gestion :

Tableau de bord :

- Liste des demandes d'agrément (Attribution, Renouvellement, Suspension) par type ;
- Liste des demandes d'agrément (Attribution, Renouvellement, Suspension) non validées par type ;
- Liste des demandes (Attribution, Renouvellement, Suspension) d'agrément validées par type et par Agent (idem notifications émises sur la période) ;
- Liste des demandes (Attribution, Renouvellement, Suspension) d'agrément rejetées par type et par motif ;
- Répartition des avis sur les demandes (Attribution, Renouvellement, Suspension) d'agrément par type suivant les Agents ;
- Liste des demandes (Consignation, Levée de consigne, Saisie Produits) non validées par type ;
- Liste des demandes (Consignation, Levée de consigne, Saisie Produits) validées par type et par Agent (idem notifications émises sur la période) ;
- Liste des demandes (Consignation, Levée de consigne, Saisie Produits) rejetées par type et par motif ;
- Répartition des avis sur les demandes Consignation, Levée de consigne, Saisie Produits) par type suivant les Agents ;

6. Reporting et Requêter**Principes :**

Les utilisateurs du système ont besoin d'un outil graphique et intuitif qui leur permettra de :

- Créer à tout moment de nouveaux états sans avoir besoin d'appeler le Consultant ou de maîtriser les langages de programmation ;
- Interroger la base de données pour en sortir des résultats.

Fonctionnalités du système :

Pour les fonctions de Reporting et de Requêter un outil libre dénommé JASPER REPORT sera déployé. Il permet d'attaquer n'importe quelle base de données relationnelle pour élaborer des états. Ainsi les informaticiens de la DITP/DIC pourront à tout moment ajouter des états dans la plateforme pour le bénéfice des utilisateurs. Il constitue en même temps un outil d'aide à la décision car il permet de simuler des cas. Les données obtenues peuvent être exportées dans des formats de fichier standards tels qu'Excel. Pour l'Édition de toutes les exportations elles seront faites en Quantité et Valeur et sur une période (entre deux dates). Les différents états suivant seront fournis en standard avec l'application :

- **Edition de Statistiques sur les Producteurs**
 - **Liste des Producteurs par ordre alphabétique + éventuellement filtrage ;**

- **Liste des Producteurs par Nature de traitement ;**
- **Total Exportations par Producteur ;**
- **Total Exportations par Producteur et Embranchement ;**
- **Total Exportations par Producteur et Nature de traitement ;**
- **Total Exportations par Producteur, Zone géographique et Pays ;**
- **Total Exportations par Producteur et Produit : avec % de représentation par produit et classement ;**
- **Total Exportations par Produit et Producteur : avec % de représentation par producteur et classement.**

- **Edition de Statistiques sur les Expéditeurs**
 - **Liste des Expéditeurs par ordre alphabétique + éventuellement filtrage ;**
 - **Liste des Expéditeurs par Nature de traitement ;**
 - **Total Exportations par Expéditeur ;**
 - **Total Exportations par Expéditeur et Embranchement ;**
 - **Total Exportations par Expéditeur et Nature de traitement ;**
 - **Total Exportations par Expéditeur, Zone géographique et Pays ;**
 - **Total Exportations par Expéditeur et Produit : avec % de représentation par produit et classement ;**
 - **Total Exportations par Produit et Expéditeur: avec % de représentation par expéditeur et classement.**

- **Edition de Statistiques sur les Destinataires**
 - **Liste des Destinataires par ordre alphabétique + éventuellement filtrage ;**
 - **Liste des Destinataires par Pays et Nature de traitement ;**
 - **Total Exportations par Destinataire ;**
 - **Total Exportations par Destinataire et Embranchement ;**
 - **Total Exportations par Destinataire et Nature de traitement ;**
 - **Total Exportations par Destinataire, Zone géographique et Pays ;**
 - **Total Exportations par Destinataire et Produit : avec % de représentation par produit et classement par ordre décroissant ;**
 - **Total Exportations par Produit et Destinataire : avec % de représentation par destinataire et classement.**

- **Edition de Statistiques sur les Demandes (Inspection et Analyse) et les Certificats**
 - **Liste des Demandes par Type : + Etat (En Attente, Validée, Rejetée) ;**
 - **Total des Demandes par Type et Agent : + Etat (En Attente, Validée, Rejetée) ;**
 - **Liste des Certificats par Type : + Etat (En Attente, Validée, Rejetée) ;**
 - **Total des Certificats par Type et Agent : + Etat (En Attente, Validée, Rejetée).**

- **Edition de Statistiques sur Total Exportations**

- **Tableau de Variation du Total Exportations entre deux périodes** : + % de progression (sur deux années successives par exemple) ;
- **Total Exportations sur plusieurs années successives** ;
- **Total Exportations par Produit** : avec % de représentation par produit et classement par ordre décroissant ;
- **Total Exportations sur Type espèce (pélagique, démersale) et sur chaque semestre d'une année.**

- **Edition de Statistiques sur les Embranchements**
 - **Tableau de Variation du Total Exportations par Embranchements entre deux périodes** : + % de progression (sur deux années successives par exemple) ;
 - **Total Exportations sur les Embranchements sur plusieurs années successives** ;
 - **Total Exportations par Embranchements et Nature de traitement** ;
 - **Total Exportations par Embranchements, Zone géographique et Pays** ;
 - **Total Exportations par Embranchements et Produit** : avec % de représentation par produit et classement par ordre décroissant ;
 - **Total Exportations par Embranchements, Produit, Type transformation, Zone géographique et Pays.**

- **Edition de Statistiques sur les Natures de Traitement**
 - **Tableau de Variation du Total Exportations par Natures de Traitement entre deux périodes** : + % de progression (sur deux années successives par exemple) ;
 - **Total Exportations sur les Natures de Traitement sur plusieurs années successives** ;
 - **Total Exportations par Nature de traitement et Embranchements** ;
 - **Total Exportations par Natures de Traitement, Zone géographique et Pays** ;
 - **Total Exportations par Natures de Traitement et Produit** : avec % de représentation par produit et classement par ordre décroissant.

- **Edition de Statistiques sur les Zones géographiques et Pays**
 - **Tableau de Variation du Total Exportations par Zones géographiques entre deux périodes** : + % de progression (sur deux années successives par exemple) ;
 - **Tableau de Variation du Total Exportations par Zones géographiques et Pays entre deux périodes** : + % de progression (sur deux années successives par exemple) ;
 - **Total Exportations sur les Zones géographiques sur plusieurs années successives** ;
 - **Total Exportations par Zones géographiques, Pays et Nature de traitement** ;
 - **Total Exportations par Zones géographiques, Pays et Embranchements** ;
 - **Total Exportations par Zones géographiques, Pays et Produit** : avec % de représentation par produit et classement par ordre décroissant.